**Районный отдел образования**

**администрации Молоковского района Тверской области**

**П Р И К А З**

**от 31.08.2021**  **№ 31**

**«Об утверждении Порядка проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в Молоковском районе»**

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678

**приказываю:**

1. Утвердить Порядок проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в Молоковском районе (Приложение 1).
2. Контроль за исполнением приказа возложить на заведующую РМК РОО Тимофееву С.Н.

Заведующая РОО Ефименко Е.В.

С приказом ознакомлена:

Приложение 1

к приказу РОО от 31.08.2021 года № 31

**Порядок проведения школьного и муниципального этапов  
всероссийской олимпиады школьников**

**в Молоковском районе**

1. **Общие положения**

1.1.Настоящий Порядок проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников (далее – Порядок) в Молоковском районе составлен на основе Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства Просвещения РФ от 27.11.2020 № 678

1.2.Организатором школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников (далее – олимпиада) является районный отдел образования администрации Молоковского района (далее - РОО).

1. **Проведение школьного этапа олимпиады**

2.1.Школьный этап олимпиады проводится с 01 сентября по 01 ноября текущего года по заданиям, основанным на содержании образовательных программ общего образования по предметам для 5-11 классов (по русскому языку и математике – для 4-11 классов) (далее - олимпиадные задания).

2.2.На школьном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на добровольной основе принимают индивидуальное участие обучающиеся 4-11 классов образовательных организаций, реализующих образовательные программы общего образования.

2.3.Допускается использование информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных работ, проверки и анализа олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных работ, процедуры рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами при условии соблюдения требований законодательства в области защиты персональных данных по решению РОО по согласованию с Министерством образования Тверской области.

2.4.Участники школьного этапа вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучения. В случае их прохождения на последующие этапы олимпиады, данные участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе олимпиады.

2.5.Участники олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования и семейного образования, принимают участие в школьном этапе олимпиады по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены.

2.6.Участники олимпиады с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды принимают участие в олимпиаде на общих основаниях.

2.7.В месте проведения олимпиады вправе присутствовать представители РОО, оргкомитета, жюри олимпиады по соответствующему предмету, общественные наблюдатели, должностные лица Министерства образования, Рособрнадзора, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, представители средств массовой информации, а также сопровождающие лица.

2.8. РОО:

-формирует оргкомитет школьного этапа олимпиады и утверждает его состав;

-формирует жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и утверждает их составы;

-формирует муниципальные предметно-методические комиссии олимпиады и утверждает их составы;

-утверждает требования к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, определяющие принципы составления олимпиадных заданий и формирования комплектов олимпиадных заданий, описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий, перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады, критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий, процедуру регистрации участников олимпиады, показ олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады;

-обеспечивает создание специальных условий для участников школьного этапа олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;

-обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для школьного этапа олимпиады, несёт установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;

-заблаговременно информирует руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, расположенных на территории Молоковского района, обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о настоящем Порядке и утверждённых требованиях к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

-обеспечивает сбор и хранение заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своём участии в олимпиаде, об ознакомлении с настоящим Порядком и согласии на публикацию олимпиадных работ своих несовершеннолетних детей, в том числе в сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»);

-определяет квоты победителей и призёров школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

-утверждает результаты школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призёров школьного этапа олимпиады) и публикует их на официальном сайте РОО http://molroo.ru, в том числе протоколы жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.9. Оргкомитет школьного этапа олимпиады:

-разрабатывает организационно-технологическую модель проведения этапа олимпиады (организационно-технологические модели проведения школьного и муниципального этапа олимпиады утверждается организатором регионального этапа олимпиады);  
-обеспечивает организацию и проведение школьного этапа олимпиады в соответствии с Порядком, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение соответствующего этапа олимпиады, и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях;

-обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) с указанием фамилии, инициалов, класса, субъекта Российской Федерации, количества баллов, набранных при выполнении заданий (далее - сведения об участниках), и передает их организатору соответствующего этапа олимпиады;

-обеспечивает информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ, о проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;  
-осуществляет кодирование (обезличивание) и раскодирование олимпиадных работ участников этапа олимпиады;  
-несёт ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения школьного этапа олимпиады;

-несет ответственность за своевременность и правильность данных о результатах школьного этапа олимпиады, публикуемых на сайте http://molroo.ru.

2.10. Состав оргкомитета школьного этапа олимпиады формируется из представителей РОО, муниципальных предметно-методических комиссий олимпиады, руководящих и педагогических работников.

2.11. Муниципальные предметно-методические комиссии олимпиады разрабатывают:

-составляют требования к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету с учётом методических рекомендаций, сформированных Центральными предметно-методическими комиссиями олимпиады;

-разрабатывают олимпиадные задания и формируют их комплекты для школьного этапа олимпиады с учётом методических рекомендаций;

-обеспечивают конфиденциальность олимпиадных заданий для школьного этапа олимпиады на всех этапах их разработки, а также передачи в адрес РОО.

2.12. Составы муниципальных предметно-методических комиссий олимпиады формируются из числа педагогических работников.

2.13.Жюри олимпиады:

-осуществляет оценивание выполненных олимпиадных работ;  
-проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и организационно-технологической моделью этапа олимпиады;  
-определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором соответствующего этапа олимпиады, и оформляет итоговый протокол;

-направляет в РОО протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее - рейтинговая таблица). При проведении заключительного этапа олимпиады протокол жюри подписывается всеми членами жюри по соответствующему общеобразовательному предмету;

-направляет организатору соответствующего этапа олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри.  
2.14. Квота победителей и призеров школьного этапа олимпиады определяется и утверждается РОО по согласованию с оргкомитетом школьного этапа олимпиады, в случае, если они набрали более половины от максимально возможных баллов.

2.15.Победителем считается участник, набравший наибольшее количество баллов и набравший более половины максимально возможных баллов. В случае равенства набранных баллов у нескольких участников все они признаются победителями. Призерами школьного этапа олимпиады, в пределах установленной квоты, признаются все участники школьного этапа олимпиады, следующие в итоговой таблице за победителями.

В случае, когда у участника, определяемого в пределах установленной квоты в качестве призера, оказывается количество баллов такое же, как и у следующих за ним в итоговой таблице, решение по данному участнику и всем участникам, имеющим равное с ним количество баллов, определяется следующим образом:

- все участники признаются призерами, если набранные ими баллы больше половины максимально возможных;

- все участники не признаются призерами, если набранные ими баллы не превышают половины максимально возможных.

2.16.Все участники школьного этапа олимпиады проходят в обязательном порядке процедуру регистрации согласно списку, предоставленному Отделом образования. Замена заявленного участника другим, участие в олимпиаде учащихся вне списка не допускается.

2.17.Образовательная организация, которая проводит олимпиаду, должна организовать подготовку аудиторий, дежурство и присутствие медработника во время проведения олимпиады, аудитории для работы жюри по время проверки олимпиадных работ.

2.18.Ответственный в аудитории размещает участников таким образом, чтобы обучающиеся из одного класса не оказались рядом.

2.19.В каждой аудитории должны быть часы, которые хорошо видны участникам, чтобы они имели возможность следить за временем до окончания олимпиады.

2.20.В аудиторию категорически запрещается приносить с собой и использовать любые электронные приборы (средства сотовой связи, плееры, электронные записные книжки, ноутбуки и др.), справочные материалы, книги, вправе иметь только те справочные материалы, средства связи и электронно- вычислительную технику, которые разрешены к использованию во время проведения олимпиады. Все электронные устройства в выключенном состоянии до начала олимпиады должны быть сданы на хранение классным руководителям или оставлены в аудитории в специально отведенном для этого месте. Кроме того, участнику олимпиады запрещено: разговаривать, пересаживаться, передвигаться и покидать аудиторию без разрешения ответственного в аудитории.

2.21.Тексты олимпиадных заданий участник получает только после оформления титульного листа письменной работы, который собирается, а после завершения олимпиады по соответствующему предмету и проверки олимпиадной работы, прикрепляется к работе участника.

2.22.Отсчет времени на выполнение олимпиадных заданий начинается после проведения инструктажа участников, оформления титульных листов и с момента выдачи участникам текстов олимпиадных заданий.

2.23.Во время выполнения заданий участник может выходить из аудитории, при этом работа, листы ответов и черновики в обязательном порядке остаются в аудитории у ответственного.

2.24.Участник олимпиады может закончить выполнение заданий раньше отведенного времени, сдать лист (тетрадь) с ответами и решениями и покинуть аудиторию. В этом случае он не имеет права вернуться и продолжить выполнение заданий.

2.25.Участник олимпиады не имеет права продолжить выполнение заданий дольше отведенного времени.

2.26.В случае нарушения порядка проведения составляется акт о нарушении, участник удаляется из аудитории, его результат аннулируется.

2.27. Во время проведения олимпиады ответственным в аудитории запрещается: пользоваться электронными приборами или средствами связи; отвечать на вопросы обучающихся, касающиеся решения олимпиадных заданий; оставлять участников олимпиады одних в аудитории после начала олимпиады; допускать грубые, некорректные действия в отношении участников олимпиады; делать какие-либо пометки в сданных участниками бланках ответов. На вопросы, касающихся решения олимпиадных заданий, ответственный в аудитории может отвечать «да», «нет», «без комментариев».

Развернутый комментарий может быть дан, если в тексте встречены опечатки, ошибки, двоякая трактовка и т.п., по решению председателя жюри.

2.28. С целью контроля за правильностью проведения олимпиад приглашаются общественные наблюдатели, которые должны получить соответствующее удостоверение. По итогам участия общественный наблюдатель составляет акт.

2.29. Показ олимпиадных заданий проводится сразу после завершения олимпиады с целью объяснения участникам олимпиады основных идей решения каждого из предложенных заданий на турах, возможных способов выполнения заданий. Решения и правильные ответы заданий на разборе не предлагаются и не оглашаются.

2.30. Проверка работ (черновые записи не проверяются и при оценивании не учитываются) проводится после окончания проведения олимпиады в течение трех дней, включая день проведения олимпиады, членами жюри в строгом соответствии с критериями оценивания выполнения заданий и методиками оценки.

2.31.Апелляция проводится после объявления итогов в случаях несогласия участника олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы согласно Положению о конфликтной комиссии по проведению школьного этапа олимпиады.

2.32.Список победителей и призеров школьного этапа олимпиады утверждается РОО.

2.33.Список победителей, призеров, участников школьного этапа олимпиады с указанием набранных баллов (рейтинг участников) размещается на сайте http://molroo.ru до 01 ноября текущего года.Ответственность за предоставленную информацию возлагается на РОО и членов жюри школьного этапа олимпиады.

1. **Проведение муниципального этапа олимпиады**

3.1. Муниципальный этап олимпиады проводится до 25 декабря текущего учебного года по разработанным региональными предметно-методическими комиссиями олимпиады заданиям, основанным на содержании образовательных программ основного общего и среднего общего образования углублённого уровня и соответствующей направленности (профиля) 7-11 классов.

3.2. РОО:

- формирует оргкомитет муниципального этапа олимпиады и утверждает его состав;

-формирует жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и утверждает их составы;

-устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия на муниципальном этапе олимпиады;

- утверждает разработанные региональными предметно-методическими комиссиями олимпиады требования к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, которые определяют принципы составления олимпиадных заданий и формирования комплектов олимпиадных заданий, описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий, критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий, процедуру регистрации участников олимпиады, показ олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады;

- обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для муниципального этапа олимпиады, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;

- заблаговременно информирует руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, расположенных на территории Молоковского района, участников муниципального этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о настоящем Порядке и утвержденных требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- определяет квоты победителей и призеров муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- утверждает результаты муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призеров муниципального этапа олимпиады) и публикует их на сайте http://molroo.ru, в том числе протоколы жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

-передает результаты участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа олимпиады в формате, установленном организатором регионального этапа олимпиады;

- награждает победителей и призеров муниципального этапа олимпиады поощрительными грамотами.

3.3.Оргкомитет муниципального этапа олимпиады:

- определяет организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа олимпиады;

- обеспечивает организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с утвержденными организатором муниципального этапа олимпиады требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, настоящим Порядком и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

- осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады;

- несет ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

3.4. Состав оргкомитета муниципального этапа олимпиады формируется от представителей РОО, муниципальных предметно-методических комиссий по каждому общеобразовательному предмету, педагогических работников.

3.5.На муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету принимают индивидуальное участие:

- участники школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов, установленное РОО;

- победители и призёры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

3.6.Квоту на количество участников муниципального этапа олимпиады устанавливает РОО для каждой предметной олимпиады согласно общерайонному рейтингу не позднее 30 октября.

3.7.Участники муниципального этапа предыдущего года вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае их прохождения на последующие этапы олимпиады, данные участники олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на муниципальном этапе олимпиады.

3.8.Все участники муниципального этапа олимпиады проходят в обязательном порядке процедуру регистрации согласно списку, предоставленному РОО. Замена заявленного участника другим, участие в олимпиаде учащихся вне списка не допускается.

3.9.Общеобразовательная организация, принимающая олимпиаду, должна организовать регистрацию участников, распределение их по аудиториям, дежурство и присутствие медработника во время проведения олимпиады. Также она предоставляет аудитории для работы жюри по время проверки олимпиадных работ.

3.10.В пункте проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитетов и жюри муниципального этапа олимпиады, должностные лица, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей.

3.11.Организатор в аудитории размещает участников таким образом, чтобы учащиеся из одной школы не оказались рядом.

3.12.В каждой аудитории должны быть часы, которые хорошо видны участникам, чтобы они имели возможность следить за временем до окончания олимпиады.

3.13.Участники муниципального этапа олимпиады должны прибыть в организацию, в которой проводится предметная олимпиада в день её проведения не позднее 9 часов 50 минут, в сопровождении педагога из образовательной организации, где обучаются участники олимпиады. Сопровождающий несет ответственность за жизнь и здоровье детей во время следования на олимпиаду, в течение олимпиады и на обратном пути.

3.14. В аудиторию категорически запрещается приносить с собой и использовать любые электронные приборы (средства сотовой связи, плееры, электронные записные книжки, ноутбуки), справочные материалы, книги, вправе иметь только те справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, которые разрешены к использованию во время проведения олимпиады. Все электронные устройства в выключенном состоянии до начала олимпиады должны быть сданы на хранение сопровождающим или оставлены в аудитории в специально отведенном для этого месте. Кроме того, участнику олимпиады запрещено: разговаривать, пересаживаться, передвигаться и покидать аудиторию без разрешения организатора.

3.15.Тексты олимпиадных заданий участник получает только после письменного ознакомления под роспись с инструктажем учащегося о порядке проведения олимпиады (Приложение № 1 к настоящему Порядку). Листы ознакомления собираются организаторами в аудитории, а затем передаются председателю жюри.

3.16.Во время выполнения заданий участник может выходить из аудитории, при этом работа в обязательном порядке остается в аудитории у организатора.

3.17.Участник олимпиады может закончить выполнение заданий раньше отведенного времени, сдать лист (тетрадь) с ответами и решениями и покинуть аудиторию. В этом случае он не имеет права вернуться и продолжить выполнение заданий.

3.18.Участник олимпиады не имеет права продолжить выполнение заданий дольше отведенного времени.

3.19. В случае нарушения порядка проведения составляется акт о нарушении, участник удаляется из аудитории, его результат аннулируется.

3.20.Во время проведения олимпиады организаторам запрещается: пользоваться электронными приборами или средствами связи; отвечать на вопросы учащихся, касающиеся решения олимпиадных заданий; оставлять участников олимпиады одних в аудитории после начала олимпиады; допускать грубые, некорректные действия в отношении участников олимпиады; делать какие-либо пометки в сданных участниками бланках ответов. На вопросы, касающихся решения олимпиадных заданий, организатор может отвечать «да», «нет», «без комментариев». Развернутый комментарий может быть дан, если в тексте встречены опечатки, ошибки, двоякая трактовка и т.п., по решению председателя жюри (приложение № 2 настоящему Порядку).

3.21.С целью контроля за правильностью проведения олимпиад приглашаются общественные наблюдатели, которые должны получить соответствующее удостоверение. По итогам участия общественный наблюдатель составляет протокол (приложение № 3 к настоящему Порядку).

1. **Особенности проведения некоторых олимпиад муниципального этапа**

4.1.Олимпиады по технологии и экологии проходят в 2 этапа – теория и защита проектов. 4.2.Олимпиады по физической культуре и ОБЖ проходят в 2 этапа - теория и практика.

4.3.Олимпиады по химии, биологии и физике могут проходить в 2 этапа – теория и эксперимент - в зависимости от заданий, разработанных региональной предметной комиссией. Все участники должны быть обеспечены халатами и необходимыми средствами индивидуальной защиты. 4.4.Олимпиады по иностранным языкам проходят в 2 этапа – письменный конкурс и конкурс устной речи.

4.5.На муниципальном этапе олимпиады по информатике рекомендованы языки программирования:

- для 5-8 классов: QBasic, Turbo Pascal 7.0, Pascal ABC.

- для 9-11 классов: QBasic, Turbo Pascal 7.0.

На школьном этапе в 5-8 классах могут быть использованы иные языки, изучаемые в школьном курсе информатики.

1. **Процедура разбора заданий на муниципальном этапе олимпиад**

5.1.Разбор олимпиадных заданий проводится сразу после завершения олимпиады.

5.2.На разборе заданий могут присутствовать все участники олимпиады, а также сопровождающие их лица. Основная цель разбора заданий – объяснить участникам олимпиады основные идеи решения каждого из предложенных заданий на турах, возможные способы выполнения заданий. Решения и правильные ответы заданий на разборе не предлагаются и не оглашаются.

5.3.В процессе проведения разбора заданий участники олимпиады должны получить всю необходимую информацию для самостоятельной оценки правильности сданных на проверку жюри решений, чтобы свести к минимуму вопросы по поводу объективности их оценки и, тем самым, уменьшить число необоснованных апелляций по результатам проверки решений всех участников.

1. **Проведение проверки работ на муниципальном этапе олимпиад**

6.1.Проверка работ проводится после окончания проведения олимпиады.

6.2.Председатель жюри олимпиады организует работу членов жюри.

6.3.Проверяющий выставляет количество баллов за выполненное задание и расписывается за проставленные баллы.

6.4.Проверяющий может делать пометки в работе при проверке красными чернилами. Не допускается проверка работ ручками с синими, черными чернилами, карандашами.

1. **Проведение апелляции по результатам проверки заданий на муниципальном этапе олимпиад**

7.1.Апелляция проводится после объявления итогов в случаях несогласия участника олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы.

7.2.Дата, время и место проведения апелляции доводится до сведения участников перед началом проведения олимпиады.

7.3.Для проведения апелляции оргкомитет олимпиады создает конфликтную комиссию из членов жюри (не менее трех человек).

7.4.Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

7.5.Участнику олимпиады, пришедшему на апелляцию, сначала предоставляется возможность просмотреть проверенную работу, ознакомиться с тем, что работа проверена и оценена в соответствии с установленными требованиями. Если участник после этого не удовлетворен проверкой работы, он имеет право подать апелляцию.

7.6.При рассмотрении апелляции обязательно должен присутствовать участник олимпиады. В качестве наблюдателя за соблюдением прав ребенка (без права подавать апелляцию) могут присутствовать его законные представители.

7.7.На апелляции перепроверяется только текст решения задачи, который письменно был изложен в работе участника. Устные пояснения участника не оцениваются.

7.8. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с оценкой жюри выполнения олимпиадного задания апелляционная комиссия принимает одно из решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;

- об изменении оценки с \_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ баллов. Причем, изменение оценки может происходить как в сторону повышения, так и в сторону уменьшения баллов.

7.9.Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

7.10.Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

7.11.Работа апелляционной комиссии оформляется журналом (приложение № 4 к настоящему Порядку) и протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами комиссии.

7.12.В аудиториях, в которых проводятся апелляции, должна производиться видеосъемка.

1. **Подведение итогов муниципального этапа олимпиад**

8.1.Окончательные итоги муниципального этапа олимпиады утверждаются оргкомитетом с учетом результатов работы апелляционной комиссии.

8.2.Официальным объявлением итогов олимпиады считается размещение их на сайте http://molroo.ru

по каждому предмету.

8.3.Обучающиеся, набравшие необходимое количество баллов по предмету, утвержденное Министерством образования Тверской области, принимают участие в региональном этапе олимпиады. Победители и призеры муниципального этапа Олимпиады награждаются грамотами.

Приложение № 1

к настоящему Порядку

**Инструктаж для участников о порядке проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Молоковском районе**

Я (ФИО) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, учащийся \_\_\_\_\_\_\_ класса МОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ознакомлен и согласен со следующими положениями Порядка проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Молоковском районе. Я осознаю, что нарушение этих положений влечет за собой удаление участника из аудитории и аннулирование результата.

1.В аудиторию категорически запрещается приносить с собой и использовать любые электронные приборы (средства сотовой связи, плееры, электронные записные книжки, ноутбуки), справочные материалы, книги, вправе иметь только те справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, которые разрешены к использованию во время проведения олимпиады. Все электронные устройства в выключенном состоянии до начала олимпиады должны быть сданы на хранение сопровождающим или оставлены в аудитории в специально отведенном для этого месте.

Кроме того, участнику олимпиады запрещено: разговаривать, пересаживаться, передвигаться и покидать аудиторию без разрешения организатора.

В случае нарушения этих условий учащийся удаляется с олимпиады!

2.Во время выполнения заданий участник может выходить из аудитории, при этом работа в обязательном порядке остается в аудитории у организатора.

3.Участник олимпиады может закончить выполнение заданий раньше отведенного времени, сдать лист (тетрадь) с ответами и решениями и покинуть аудиторию. В этом случае он не имеет права вернуться и продолжить выполнение заданий.

4.Сразу после завершения олимпиады проводится показ олимпиадных заданий. В процессе проведения показа заданий участники олимпиады должны получить всю необходимую информацию для самостоятельной оценки правильности сданных на проверку жюри решений.

5.Апелляция проводится после объявления итогов в случаях несогласия участника олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы и рассматривается строго в назначенный день после объявления результатов.

6.При рассмотрении апелляции обязательно должен присутствовать участник олимпиады. Предъявлять апелляцию и отстаивать свое мнение имеет право только участник олимпиады и никто более.

На апелляции перепроверяется только текст решения задачи. Устные пояснения участника не оцениваются. Апелляция по условиям заданий не рассматривается.

7.Официальным объявлением итогов олимпиады считается размещение их на сайте http://molroo.ru по каждому предмету.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО подпись Дата

Приложение № 2

к настоящему Порядку

**Инструкция для ответственного в аудитории при проведении**

**муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Молоковском районе**

После рассадки участников (рассадка участников осуществляется таким образом, чтобы в аудитории рядом не оказались участники из одной школы и одного класса):

1. поприветствовать и пожелать удачи всем участникам олимпиады,
2. провести инструктаж о порядке проведения олимпиады, собрать заполненные бланки инструктажа с подписями участников,
3. объявить и записать на доске дату, время и место проведения апелляции, во время которой будут оглашены итоги олимпиады,

адрес сайта http://molroo.ru, на котором будут размещены окончательные итоги олимпиады;

1. объявить продолжительность выполнения заданий,
2. раздать бланки с индивидуальными номерами, проследить за правильным их заполнением,

6) провести инструктаж по оформлению работы,

7) раздать задания, предложить проверить их на наличие полиграфических и прочих дефектов, в случае необходимости – заменить.

8) дать необходимые рекомендации по выполнению работы, записи ответов и т.п.

9 ) записать на доске время начала и окончания олимпиады,

10) собрать бланки с индивидуальными номерами, проверить соответствие количества бланков количеству участников олимпиады в аудитории,

11) по окончании олимпиады собрать тексты заданий, бланки (тетради) с ответами и решениями, проверить соответствие количества материалов количеству участников олимпиады в аудитории, передать материалы представителю жюри.

*Черновик остается у участника олимпиады*

Приложение № 3

к настоящему Порядку

**Протокол**

**по итогам участия общественного наблюдателя**

**в проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (предмет) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата)**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в качестве общественного наблюдателя посетил следующие этапы олимпиады (нужное подчеркнуть):

1. Регистрация

2. Выполнение участниками олимпиадных заданий (кабинет № \_\_\_\_\_\_\_)

3. Показ олимпиадных заданий в \_\_\_\_\_\_ классе (кабинет № \_\_\_\_\_\_\_)

4. Апелляция

Нарушений Порядка проведения мной зафиксировано не было. (Если нарушения были, кратко изложить со ссылкой на пункт Порядка, который был нарушен)

Подпись Расшифровка

Дата

Приложение № 4

к настоящему Порядку

**Журнал проведения апелляций по итогам проверки олимпиад школьного и муниципального этапа**

**всероссийской олимпиады школьников в Молоковском районе**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Предмет | Шифр работы | ФИО участника | Школа | Класс | Задание (я), по которому (ым) предъявлена апелляция | Апелляция **отклонена**, баллы оставлены без изменения (+/-) | Апелляция удовлетворена в сторону **уменьшения** баллов (+/-) | Апелляция удовлетворена в сторону **повышения** баллов (+/-) | ФИО эксперта, проверявшего задания, по которым была предъявлена апелляция | Подпись |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего подано \_\_\_\_\_\_ апелляций, из них отклонены \_\_\_\_\_\_, удовлетворены в сторону уменьшения \_\_\_\_\_\_\_, в сторону повышения баллов - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. (запись делается по каждому предмету после завершения апелляции) | | | | | | | | | | | |

На странице № \_\_\_\_\_ сделано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ записей

Ответственный за проведение школьного и муниципального

этапов всероссийской олимпиады школьников в Молоковском районе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_